

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета

И.В. Петрова

«28» октября 2020 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Направление подготовки: 40.06.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль) программы: Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная/заочная

Год начала подготовки – 2019, 2020

Разработана

К.ю.н., доцент, доцент кафедры
гражданского права и процесса

И.В. Петрова

Согласована

зав. выпускающей кафедрой

И.В. Петрова

Рекомендована

на заседании кафедры гражданского права
и процесса

от «28» октября 2020г.

протокол № 2

зав. кафедрой И.В. Петрова

Одобрена

на заседании учебно-методической
комиссии юридического факультета

от «28» октября 2020г.

протокол № 2

председатель УМК

И.В. Петрова

Ставрополь, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики
 2. Задачи практики
 3. Место практики в структуре ОПОП
 4. Формы и способы проведения практики
 5. Место и время проведения практики
 6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики
 7. Структура и содержание практики
 8. Технологии, используемые на практике
 9. Формы отчетности по практике
 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 - 10.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 10.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе практики
 - 10.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
 12. Материально-техническая база практики
 13. Особенности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья
-
13. Приложения

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями педагогической практики являются:

- совершенствование опыта целостной педагогической деятельности, профессиональных и методических умений в других образовательных организациях;
- формирование умений самостоятельной организации воспитательно-образовательного процесса в образовательных учреждениях;
- формирование умений осуществления педагогического наблюдения и анализа педагогической действительности;
- развитие интереса к педагогической деятельности, творческого подхода к организации данной деятельности, формирование педагогического мышления;
- приобретение профессионально значимых качеств личности педагога;
- формирование навыков самовоспитания, самообразования и развитие потребности в постоянном самосовершенствовании.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами педагогической практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин направления подготовки;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- приобщение к проектированию и реализации основных образовательных программ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) входит в состав Блока 2 «Практики» (Б.2.1) и в полном объеме относится к вариативной части ООП по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы – «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право».

Педагогическая практика требует знаний, умений и навыков, полученных аспирантами при изучении дисциплин базовой части, вариативной части и дисциплин по выбору учебного плана.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
История и философия науки	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук
Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право	
Психология и педагогика высшей школы	

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся при прохождении педагогической практики:

владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
обладать способностью к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
быть способным критически оценивать свои достоинства и недостатки, определять пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;
быть способным участвовать в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения правовых дисциплин;
обладать способностью самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
иметь навык публичных коммуникаций.

4. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По способу проведения педагогическая практика является стационарной и выездной.

Форма проведения педагогической практики – дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для ее проведения.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки прохождения практики и ее продолжительность определяются в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса на основе требований ФГОС по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) организуется и проводится для аспирантов очной и заочной форм обучения на третьем курсе в объеме 2 недели.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (далее – профильные организации).

Практика может осуществляться в учреждениях и организациях, проводящих исследования, соответствующие целям и содержанию практики, а также на базе выпускающей кафедры.

Место практики может быть выбрано аспирантом самостоятельно, при условии соответствия профильной организации требованиям ФГОС и программы практики. В этом случае место практики должно быть заблаговременно согласовано с руководителем практики от АНО ВО СКСИ и не позднее, чем за 30 дней до начала практики аспиранты представляют на кафедру договор за подписью руководителя профильной организации о своем согласии принять на практику аспиранта. Пример договора об организации практики приведен в Положении о практике (СМК П 02-06).

Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики при предъявлении выписки из трудовой книжки или справки с места работы. В этом случае заключение отдельного договора между Институтом и профильной организацией на проведение практики не требуется.

Если аспирант проходит практику в АНО ВО СКСИ, то заключение договора не требуется.

Перед направлением на практику аспирант должен получить на выпускающей кафедре индивидуальное задание, адресованное руководителю практики от профильной организации.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения на данном этапе формирования компетенции
-------------------------	--

<p>ОПК-4 готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции</p>	<p>уметь: руководить различными видами практик, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой обучающихся в соответствии с профилем подготовки; применять методы и средства мотивации стимулирования, оценки коллектива; определять тип совместной деятельности и управления коллективом;</p> <p>владеть: организаторскими способностями, навыками планирования и распределения работы между членами и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции;</p>
<p>ОПК-5 готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования</p>	<p>уметь: активизировать учебно-познавательную деятельность обучающихся; применять современные образовательные технологии, активные и интерактивные методы обучения; использовать для обучения и самоконтроля современные технические средства и информационные технологии; структурировать и представлять учебный материал различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия «преподаватель-студент»;</p> <p>владеть: навыками самостоятельной работы с научной и учебной литературой; навыками анализа нормативной документации в сфере высшего образования; юридической терминологией и методами преподавания правовых дисциплин; навыками педагогического проектирования учебно-методической документации в соответствии с профилем программы; навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся;</p>
<p>ПК-2 способностью воспринимать, анализировать и реализовывать, и принимать управленческие решения в профессиональной деятельности в области частного права</p>	<p>уметь: проектировать комплексное методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с технологией реализации образовательной программы; корректировать условия учебного процесса для достижения запланированного результата обучения;</p> <p>владеть: навыками планирования и организации образовательного процесса в высшей школе на основе интеграции результатов образовательной и научной</p>

	деятельности в высшей школе;
<p>ПК-4 способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне и управлять самостоятельной работой обучающихся, осуществлять правовое воспитание на основе современных достижений юридической науки</p>	<p>уметь: использовать знания культуры в качестве средств правового воспитания обучающихся; осуществлять научно-методическое и консалтинговое сопровождение процесса и результатов совместной исследовательской, проектной или иной деятельности обучающихся ориентироваться в многообразии форм, методов и обучающих технологий;</p> <p>владеть: навыками профессиональной риторики необходимыми навыками профессионального общения, навыками воспитательной деятельности; навыками эффективного правового воспитания; методами формирования навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей студентов; культурой профессионального самоопределения, деловым профессионально-ориентированным языком;</p>
<p>УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</p>	<p>владеть: владеть нормами профессиональной этики преподавателя; В.2. владеть педагогическими технологиями реализации образовательного процесса: воспитания и обучения в высшей школе;</p>
<p>УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</p>	<p>уметь: У.1. уметь развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования; У.2. уметь применять полученные знания при решении личностных и профессиональных проблем;</p> <p>владеть: В.1. владеть базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства; В.2. приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.</p>

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общий объем педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу и объем (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (ОПК-4, УК-5, УК-6)	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики, правилами внутреннего распорядка, инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания); разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.	Лист инструктажа по технике безопасности. Заполнение дневника педагогической практики.
<i>Трудоемкость – 8 академических часов</i>			
2	Основной (экспериментальный) этап (ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-4, УК-5): 1. <i>Планирование работы.</i> 2. <i>Проведение работы.</i>	Посещение и анализ аудиторных занятий, проводимых ИПС кафедры (<i>Приложение 1</i>). Выполнение учебно-исследовательских заданий, согласованных с руководителем практики. Разработка и проведение занятий (1 лекция, 2 практических занятия). Ознакомление с организацией на факультете и кафедре научной, методической и воспитательной работы (планы, нормативные документы, регламентирующие образовательный процесс). Участие в мероприятиях по обозначенным видам деятельности (научно-методические семинары, конференции; научные кружки, воспитательные мероприятия). Проведение исследований по теме научно-квалификационной работы (диссертационного исследования). Работа с эмпирическими данными и написание основных тезисов результатов исследования.	Раздел отчета (учебно-методический пакет по выбранной теме) Раздел отчета (учебно-методический пакет по выбранной теме)
<i>Трудоемкость - 76 академических часов</i>			
3	Заключительный (результативно-	Подготовка и оформление отчета о педагогической практике.	Отчет о прохождении практики (с приложением дневника практики);

аналитический) этап (ПК-2, УК-5)	Итоговая конференция. Публичная защита отчета.	согласование его с научным руководителем. Защита практики.
<i>Трудоёмкость – академических 24 часов</i>		
Общий объем 108 академических часов/3 з.е.		

Содержание педагогической практики (то есть совокупность учебно-методических мероприятий конкретного аспиранта) отражается в отчете аспиранта по практике и в его индивидуальном задании.

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды научно-методической и учебно-методической деятельности:

- разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в структурных подразделениях образовательной организации;
- посещение научно-методических консультаций, проводимых руководителями практики;

- изучение авторских методик преподавания дисциплин, относящихся к предметному полю соответствующего направления подготовки в ходе посещения учебных занятий ведущих преподавателей Института;

- самостоятельное проведение аудиторных занятий по дисциплине (лекций, практических занятий) с использованием интерактивных форм обучения;

- посещение и анализ занятий, проводимых другими аспирантами;

- диагностика и контроль качества подготовки аспирантов;

- участие в проведении психолого-педагогических исследований и итоговой конференции;

- анализ и самооценка результатов педагогической деятельности;

- другие виды научно-методической и учебно-методической деятельности в соответствии с индивидуальным планом практики.

Во время педагогической практики аспиранты разрабатывают и оформляют план-конспект в соответствии с формой проводимого занятия (лекция, практическое занятие, деловая или ролевая игра и др.).

Обязательными составными частями плана-конспекта являются:

- титuleльный лист, на котором указываются учебная дисциплина (курс), тип проводимого занятия, тема занятия в соответствии с учебной программой, группа, автор плана (практикант), руководитель практики;

- цели, которые практикант ставит для аудитории и для себя;

- план, включающий в себя вопросы, подлежащие рассмотрению на занятии;

- список литературы, рекомендуемой студентам для самостоятельного изучения;

- тезисы лекции или подробный текст, или ключевые положения вопросов, обсуждаемых на семинаре (отрабатываемых на практическом занятии), или сценарий деловой игры;

- литература, использованная практикантом при подготовке занятия.

Примерное содержание индивидуального задания приведено в подразделе 10.2 *«Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе практики»*.

Конкретное содержание индивидуального задания (виды планируемых работ) формулируется руководителем практики с учетом направления научных интересов аспиранта и темы научно-квалификационной работы (диссертации).

8. ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Научно-педагогические технологии, используемые на педагогической практике:

- сбор, обработка и систематизация учебно-методического и научного материала по теме для самостоятельного проведения занятия (лекции, практические занятия);

подготовка развернутого плана занятия (конспекта лекции); фондов оценочных средств (задачи, тестовые задания, case-study); презентации; обзора публикаций по теме занятия за последний год (книги, журналы, статьи и т.д.);

непосредственное участие практиканта в проведении аудиторных занятий кафедры (выполнение отдельных видов работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков);

разработка программы дисциплины (по выбору аспиранта), имеющей отношение к его исследовательской деятельности.

Перечень информационных технологий, используемых на педагогической практике:

сбор, хранение, систематизация научного и правового материала, анализ законодательства, правоприменительной практики под руководством руководителя практики или самостоятельно;

обработка текстовой и эмпирической информации;

подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

самостоятельный поиск дополнительного правового и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных.

использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аспирант по итогам прохождения педагогической практики представляет следующие отчетные материалы:

индивидуальный план прохождения педагогической практики;

дневник педагогической практики;

письменный отчет о прохождении педагогической практики;

характеристика руководителя о прохождении практики.

Дневник практики предназначен для ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно рабочему графику (плану) проведения практики и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Отчет о практике должен состоять из:

титального листа,

содержания,

введения,

общей части,

заключения,

списка использованных источников,

приложений.

Во введении раскрываются цель и задачи практики, дается краткая характеристика места прохождения практики и выполняемой аспирантом работы, делается краткий обзор использованных методических материалов.

Практическая часть включает в себя:

общую характеристику места прохождения практики (организационную структуру базы практики, задачи и выполняемые функции);

анализ выполняемых заданий;

итоги работы за отчетный период.

В заключении обобщаются результаты педагогической практики, оценивается достижение ее цели, степень решения поставленных задач.

Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и проработанный аспирантами во время практики (справочные материалы, характеризующие место и роль конкретных подразделений образовательной организации в организации учебного процесса, аналитические материалы по итогам посещения занятия /практического, лекции/, психолого-педагогическую характеристику личности студента и учебной группы и др.).

В отчете аспиранту необходимо представить анализ практики и выводы. В нем также может найти отражение работа, выполненная аспирантом по индивидуальному заданию руководителя (помимо учебных заданий).

Объем отчета (без приложений) определяется объемом индивидуального задания.

При выполнении текста отчета необходимо соблюдать следующие требования:

шрифт Times New Roman, размер - 14, стиль - обычный, цвет шрифта - черный;
выравнивание (формат) текста - по ширине;

красная (первая) строка, отступ первой строки абзаца - 1,25 см;

междустрочный интервал - 1,5;

выравнивание (формат) абзаца: отступ слева и справа - 0; интервал перед и после - 0.

При выполнении отчета необходимо соблюдать следующие размеры полей страницы: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения.

Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек, шрифт Times New Roman, размер - 12, стиль - обычный, цвет шрифта - черный. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета.

Номер страницы на титульном листе не проставляют.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Результаты обучения	Показатель оценивания	Критерии оценивания результатов обучения
УК-5	владеть нормами профессиональной этики преподавателя;	Демонстрация навыков владения нормами профессиональной этики преподавателя	Методическая грамотность владения нормами профессиональной этики преподавателя
УК-5	владеть технологиями педагогическими реализациями образовательного процесса: воспитания и обучения в высшей школе;	Демонстрация навыков владения технологиями реализации образовательного процесса: воспитания и обучения в высшей школе	Адекватность применения технологий реализации образовательного процесса: воспитания и обучения в высшей школе
УК-6	уметь развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования;	Демонстрация способностей развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования.	Ранжированность целей личного и профессионального развития и условий их достижения исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности
УК-6	уметь применять полученные знания и решения личностных и профессиональных проблем;	Демонстрация способностей применять полученные знания при решении личностных и профессиональных проблем	Адекватность применения знания при решении личностных и профессиональных проблем
УК-6	владеть базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства;	Демонстрация владения базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства	Методическая грамотность применения базовых навыков педагогического мастерства и ораторского искусства

УК-6	владеть приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.	Демонстрация навыков владения приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	Адекватность интеграции приемов и технологий целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности для профессиональных задач
ОПК-4	уметь руководить различными видами практик, курсовым научно-исследовательской работой обучающихся в соответствии с профилем подготовки;	Демонстрация способности руководить различными видами практик, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой обучающихся в соответствии с профилем программы	Адекватность методов руководства различными видами практик, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой обучающихся в соответствии с профилем программы
ОПК-4	уметь применять методы и средства мотивации стимулирования, оценки коллектива;	Демонстрация способности применять методы и средства мотивации стимулирования, оценки коллектива	Адекватность методов и средств мотивации стимулирования, оценки коллектива
ОПК-4	уметь определять тип совместной деятельности и управления коллективом;	Демонстрация способности определять тип совместной деятельности и управления коллективом	Адекватность при определении типа совместной деятельности и управления коллективом
ОПК-4	владеть организаторскими способностями, навыками планирования и распределения работы между членами и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции;	Демонстрация навыков владения организаторскими способностями, навыками планирования и распределения работы между членами и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	Методическая грамотность планирования и распределения работы между членами и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции
ОПК-5	уметь активизировать учебно-познавательную деятельность обучающихся;	Демонстрация способности активизировать учебно-познавательную деятельность обучающихся	Методическая грамотность активизирования учебно-познавательную деятельность обучающихся

ОПК-5	уметь применять современные образовательные технологии, активные и интерактивные методы обучения;	Демонстрация современных образовательных технологий, активные и интерактивные методы обучения	Методическая грамотность применения современных образовательных технологий, активных и интерактивных методов обучения
ОПК-5	уметь использовать для обучения и самоконтроля современные технические средства и информационные технологии;	Демонстрация способности использования для обучения и самоконтроля современные технические средства и информационные технологии	Адекватность применения технических средств и информационных технологий для обучения и самоконтроля обучающихся
ОПК-5	владеть навыками самостоятельной работы с научной и учебной литературой;	Демонстрация навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой	Адекватность методов самостоятельной работы с научной и учебной литературой
ОПК-5	владеть навыками анализа нормативной документации в сфере высшего образования;	Демонстрация навыков анализа нормативной документации в сфере высшего образования	Точность и обоснованность анализа нормативной документации в сфере высшего образования
ОПК-5	уметь структурировать и представлять учебный материал различными способами и приемами оценки деятельности в высшей школе, со спецификой «преподаватель-студент»;	Демонстрация способности структурировать и представлять учебный материал различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия «преподаватель-студент»	Адекватность методов структурирования и представления учебного материала
ОПК-5	владеть юридической терминологией и методами преподавания правовых дисциплин;	Демонстрация навыков владения юридической терминологией и методами преподавания правовых дисциплин	Правильность и адекватность применения юридической терминологии и методов преподавания правовых дисциплин

ОПК-5	владеть навыками педагогического проектирования учебно-методической документации в соответствии с программой;	Демонстрация навыков педагогического проектирования учебно-методической документации в соответствии с программой	Соблюдение этапности педагогического проектирования учебно-методической документации в соответствии с программой
ОПК-5	владеть навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся;	Демонстрация навыков контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся	Адекватность методов диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся
ПК-2	уметь проектировать комплексное методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с технологией реализации образовательной программы;	Описание проектирования комплексного обеспечения образовательного процесса в соответствии с технологией образовательной программы	Соблюдение этапности проектирования комплексного методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с технологией реализации образовательной программы
ПК-2	уметь корректировать условия учебного процесса для достижения запланированного результата обучения;	Демонстрация способности корректирования учебного процесса для достижения запланированного результата обучения	Адекватность и методическая грамотность корректирования условий учебного процесса для достижения запланированного результата обучения
ПК-2	владеть навыками планирования и организации образовательного процесса в высшей школе на основе интеграции результатов образовательной и научной деятельности в высшей школе;	Демонстрация навыков планирования и организации образовательного процесса в высшей школе на основе интеграции результатов образовательной и научной деятельности в высшей школе	Адекватность и методическая грамотность планирования и организации образовательного процесса в высшей школе на основе интеграции результатов образовательной и научной деятельности в высшей школе

				школе
ПК-4	уметь использовать знания культуры в качестве средств правового воспитания обучающихся;	Демонстрация способности использовать знания культуры в качестве средств правового воспитания обучающихся	Демонстрация способности использовать знания культуры в качестве средств правового воспитания обучающихся	Адекватность инструментария использования знаний культуры в качестве средств правового воспитания обучающихся
ПК-4	уметь осуществлять научное и консалтинговое сопровождение процесса и результатов совместной или иной деятельности обучающихся;	Демонстрация способности осуществлять научное методическое и консалтинговое сопровождение процесса и результатов совместной исследовательской, проектной или иной деятельности обучающихся	Демонстрация способности осуществлять научное методическое и консалтинговое сопровождение процесса и результатов совместной исследовательской, проектной или иной деятельности обучающихся	Адекватность инструментария осуществления научно-методического и консалтингового сопровождения процесса и результатов совместной исследовательской, проектной или иной деятельности обучающихся
ПК-4	уметь ориентироваться в многообразии форм, методов и обучающих технологий;	Демонстрация способности ориентироваться в многообразии форм, методов и обучающих технологий	Демонстрация способности ориентироваться в многообразии форм, методов и обучающих технологий	Методическая грамотность ориентирования в многообразии форм, методов и обучающих технологий
ПК-4	владеть навыками профессиональной риторики;	Демонстрация навыков профессиональной риторики	Демонстрация навыков профессиональной риторики	Аргументированность и методическая грамотность осуществления профессиональной риторики
ПК-4	владеть необходимыми навыками профессионального общения, навыками воспитательной деятельности; навыками эффективного правового воспитания; методами формирования навыков работы, профессионального мышления и	Демонстрация навыков профессионального общения, воспитательной деятельности; навыками эффективного правового воспитания; методами формирования навыков	Демонстрация навыков профессионального общения, воспитательной деятельности; навыками эффективного правового воспитания; методами формирования навыков	Адекватность методов профессионального общения, воспитательной деятельности; эффективного правового воспитания; формирования навыков самостоятельной

	<p>развития творческих способностей студентов, культурой профессионального деловым самоопределения, профессионально-ориентированным языком;</p>	<p>самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей студентов; культурой профессионального самоопределения, деловым профессионально-ориентированным языком</p>	<p>работы, профессионального мышления и развития творческих способностей студентов; культуры профессионального самоопределения, делового профессионально-ориентированного языка</p>
--	---	---	---

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе практики

ПРИМЕРНЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно-исследовательское задание №1

Тема исследования: «Разработка таксономии целей обучения по теме (разделу) дисциплины (модуля)»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить уровни целеполагания в процессе обучения;
 2. усвоить сущность и виды таксономии педагогических целей;
- развить умения разработки педагогических таксономии и диагностической постановки целей.

Методические рекомендации

При выполнении задания следует принимать во внимание, что конкретизация целей обучения является основой учебного процесса, одним из важнейших условий его высокой результативности.

Традиционное определение целей обучения через содержание предмета, процесс деятельности преподавателя или студента не дает полного представления о предполагаемых результатах обучения.

Для диагностической постановки целей обучения необходимо формулировать их через результаты обучения, выраженные в действиях студентов, причем таких, которые преподаватель или другой эксперт могут надежно опознать.

Для этого необходимо поставить четкую систему целей, внутри которых выделены их категории и последовательные уровни (иерархия) - такие системы получили название педагогических таксономий.

Разработанные педагогические таксономии содержат описание целей в следующих основных областях:

I. Когнитивная (познавательная) область. Категории учебных целей в когнитивной области.

Основные категории учебных целей	Примеры обобщенных типов учебных целей
1. Знание	Студент
Эта категория обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий.	знает употребляемые термины, знает конкретные факты, знает методы и процедуры, знает основные понятия, знает правила и принципы
2. Понимание	Студент
Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую, «перевод» его, одного языка на 'другой (например, из словесной формы - в математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала (объяснение, краткое изложение)	понимает факты, правила и принципы, интерпретирует словесный материал, интерпретирует схемы, графики, диаграммы, преобразует словесный материал в математические выражения
3. Применение	Студент
Эта категория обозначает умение	использует понятия и принципы в новых ситуациях,

использовать изученный материал в конкретных условиях и новых ситуациях	применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях, демонстрирует правильное применение метода или процедуры.
4. Анализ	Студент
Эта категория обозначает умение разбить материал на составляющие так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого.	выделяет скрытые (неявные) предположения, видит ошибки и упущения в логике рассуждения, проводит различия между фактами и следствиями, оценивает значимость данных
5.Синтез	Студент
Эта категория обозначает умение комбинировать элементы, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий или совокупность обобщенных связей (схемы для упорядочения имеющихся сведений).	пишет небольшое творческое сочинение, предлагает план проведения эксперимента, использует знания из разных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.
6. Оценка	Студент
Эта категория обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных) для конкретной цели.	оценивает логику построения материала в виде письменного текста, оценивает соответствие выводов по имеющимся данным, оценивает значимость того или иного продукта деятельности.

2.Аффективная (эмоционально-ценностная) область. К ней относятся такие цели, как формирование интересов и склонностей, переживание тех или иных чувств.

3.Психомоторная область. К ней относится сравнительно небольшая доля из общей совокупности целей обучения. Среди них навыки письма, речевые навыки, а также цели, выдвигаемые в рамках физического воспитания, трудового обучения.

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2

Тема исследования: «Способы формирования мотивации учения студентов»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить понятие мотивации и ее роли в процессе обучения;
2. усвоить психолого-педагогические условия и пути формирования мотивации учения студентов;
3. развивать диагностические и конструктивные умения слушателей в разработке способов формирования мотивации учения студентов с учетом преподаваемой дисциплины.

Общий смысл программы (способов) формирования мотивации состоит в том, что преподавателю необходимо переводить студентов с уровней отрицательного и безразличного отношения к учению к зрелым формам положительного отношения к учению - действенному, осознанному, ответственному.

Воспитанию положительной мотивации учения способствуют общая атмосфера в вузе, в группе; отношения сотрудничества преподавателя и студента, привлечение студента к оценочной деятельности и формирование у них адекватной самооценки, а также специальные дидактические приемы: экскурсии в историю, использование художественной литературы и хрестоматийного материала (выдержек из работ ученых, философов, общественных и политических деятелей); опора

на собственные исследования и случаи из практики своей работы; связь с достижениями науки, новыми поисками, показ «белых пятен»; рассмотрение вопроса с разных сторон; связь с изученным ранее материалом; межпредметные связи; постановка и разбор парадоксов; использование приемов сравнения и аналогий; варьирование задачи, переформулировка вопроса; использование средств наглядности, ТСО и т.д.

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ЗАДАНИЕ № 3

Тема исследования: «Разработка плана изучения темы (раздела) дисциплины (модуля) с использованием форм и методов активного обучения»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить значение форм и методов активного обучения в современной высшей школе;
2. усвоить психолого-педагогические характеристики форм и методов активного обучения;
3. развивать конструктивные умения слушателей в разработке и рациональном использовании форм и методов активного обучения в образовательной организации.

Методические рекомендации

При выполнении задания необходимо помнить, что одним из основных направлений повышения качества образовательного процесса в высшей школе является не увеличение объема передаваемой информации, а создание условий для включения в него студентов на уровне не только интеллектуальной, но и личностной, и социальной активности.

Активное обучение есть не что иное, как переход от преимущественно регламентирующих, алгоритмизированных, программированных форм и методов организации образовательного процесса в вузе к развивающим, проблемным, исследовательским, поисковым, обеспечивающим развитие познавательных мотивов, творческой активности студентов.

Использование методов и форм активного обучения базируется на экспериментально установленных фактах о том, что в памяти человека запечатлевается (при прочих равных условиях) до 90% того, что он делает, до 50% того, что он видит, и только 10% того, что он слышит. Из этого следует, что наиболее эффективная форма обучения должна основываться на активном включении в соответствующее действие.

К числу наиболее разработанных способов активизации познавательной деятельности студентов относятся: проблемное обучение, деловые игры, ситуационные задачи, анализ конкретных ситуаций, мозговые атаки, реальное проектирование, лекции вдвоем, лекции - визуализации, групповые дискуссии и др.

Для выполнения задания необходимо:

- актуализировать знания по педагогике и психологии высшей школы;
- изучить опыт работы преподавателей кафедры по данной проблеме;

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ЗАДАНИЕ № 4

Тема исследования: «Разработка познавательных проблемных задач по теме (разделу) дисциплины (модуля)»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить сущность проблемного обучения и его роль в повышении познавательной активности студентов;
2. усвоить основные требования к созданию проблемных ситуаций;
3. развивать умения разработки познавательных проблемных задач.

Методические рекомендации

Для выполнения этого задания следует, прежде всего, изучить теоретические подходы к проблемному обучению, уделив особое внимание следующим вопросам: сущности проблемного обучения, основным требованиям к созданию проблемных ситуаций и правилам их создания; условиям их эффективного применения.

Проблемное обучение предполагает последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентами познавательных задач. Но наличие теоретических и экспериментальных задач само по себе не делает обучение проблемным. Задача становится познавательной проблемой, если она удовлетворяет следующим требованиям:

1. Представляет познавательную трудность для студентов, т.е. требует размышлений над изучаемой проблемой.

2. Вызывает познавательный интерес у студентов.

3. Опирается на прежний опыт и знания студентов.

Студенты должны самостоятельно пройти следующие этапы разрешения познавательной проблемы:

1. Выдвинуть возможные варианты решения познавательной проблемы - гипотезы.

2. Теоретически или практически проверить гипотезы.

3. Выбрать наиболее реальную гипотезу.

4. Сформулировать познавательный вывод.

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ЗАДАНИЕ № 5

Тема исследования: «Разработка для одного раздела (темы) дисциплины (модуля) системы заданий для самостоятельной работы студентов»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить сущность и функции самостоятельной работы студентов;

2. усвоить основные виды и формы самостоятельной работы студентов;

3. развивать конструктивные умения слушателей в разработке системы заданий для самостоятельной работы студентов с учетом преподаваемой дисциплины (модуля).

Методические рекомендации

Самостоятельная работа студентов, включаемая в процесс обучения, — это такая работа, которая выполняется без непосредственного участия преподавателя, но по заданию в специально предоставленное время. Самостоятельная работа студентов способствует повышению эффективности обучения как в отношении овладения системой знаний, умений, навыков, так и в отношении развития способностей, инициативы и творчества студентов.

Самостоятельная работа по дидактическому назначению классифицируется как:

а) самостоятельная работа для получения новых знаний;

б) для систематизации и обобщения знаний;

в) для контроля и оценки знаний, умений, навыков.

Данные типы самостоятельных работ могут быть реализованы в следующих видах, выделяемых по источнику знания:

1) работа с учебниками и учебными пособиями;

2) работа со справочной литературой;

3) решение и составление задач;

4) учебные упражнения;

5) наблюдения и лабораторные работы;

6) работы-задания, связанные с использованием иллюстраций, карт, схем, графиков;

7) графические работы.

Для выполнения задания необходимо:

– актуализировать знания по педагогике и психологии высшей школы;

– изучить опыт работы преподавателей кафедры по данной проблеме.

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ЗАДАНИЕ № 6

Тема исследования: «Разработка тестовых контрольных заданий для текущего (итогового) контроля по любому разделу (теме) дисциплины (модуля)»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить психолого-педагогические особенности тестовых контрольных заданий;
2. усвоить основные требования к тестам;
3. развивать умения в разработке тестовых контрольных заданий для текущего (итогового) контроля по разделу (теме) дисциплины (модуля).

Выполнение задания позволит усвоить психолого-педагогические особенности тестовых контрольных заданий, основные требования к их разработке; овладеть конструктивными умениями.

Методические рекомендации

Тест является тем инструментом, который позволяет объективно оценить качество усвоения учебного материала. В тестах устранены основные недостатки эмпирического контроля. Тест состоит из задания на деятельность данного уровня (З) и эталона (Э), т.е. образца полного и правильного выполнения действия. По эталону легко определяется число (р) существенных операций, необходимых для решения теста. Сравнение ответа студента с эталоном по числу правильно выполненных учащимися операций (а) теста дает возможность определить коэффициент усвоения (К). Таким образом, $K = a/p$. Определение К является операцией измерения качества усвоения.

Коэффициент усвоения поддается нормировке ($0 < K < 1$), легко сопоставляется с любой шкалой оценки.

По коэффициенту усвоения судят о завершенности процесса обучения. При $K > 0,7$ процесс обучения можно считать завершенным. При $K < 0,7$ студент в последующей деятельности систематически совершает ошибки и не способен к их исправлению из-за неумения их находить.

Рассмотрим способы конструирования тестов на опознание, различение или классификацию изученных объектов. В этих тестах от студентов требуется узнать ранее изученную информацию при повторном её восприятии (действия с подсказкой).

Тест опознания.

Задание (вопрос): является ли учебная программа информационной моделью педагогической системы?

Эталон «да». Число операций для решения этого теста (р) равно 1: выбор из альтернативы «да» - «нет».

Тест на различение.

Задание: укажите среди перечисленных наиболее полную информационную модель педагогической системы:

а) учебный план; б) рабочая программа; в) обучающая программа; г) учебник.

Эталон: а) нет; б) нет; в) да; г) да; $p = 4$ (четыре решения: «да - нет»).

Тест на классификацию. Задание: укажите, какие из элементов педагогической системы наиболее полно отражены в перечисленных её моделях:

1) учебный план; 2) рабочая программа; 3) обучающая программа; 4) учебник;

а) цели обучения; б) содержание обучения; в) дидактические процессы; г) организационные формы.

Эталон: 1 - б; 2 - а, б, в; 3 - а, б, в, г; 4 - а, б, в, г.

Число $p = 12$. т.е. равно числу соотнесений. Как видно из приведенных примеров, тесты первого уровня должны проверять умение студентов лишь узнавать ранее усвоенную ими информацию при повторном её предъявлении в виде готовых решений вопросов и задач.

Для выполнения задания необходимо:

- актуализировать знания по педагогике и психологии высшей школы;
- изучить опыт работы преподавателей кафедры по данной проблеме;
- апробировать тестовый контроль знаний в период педагогической практики.

Тема исследования: «Разработка варианта рейтинговой системы контроля по одному из разделов (тем) дисциплины (модуля)»

Цели и задачи исследования:

- a. усвоить психолого-педагогические характеристики рейтинговой системы контроля;
- b. усвоить основные требования к организации рейтингового контроля;
- c. развивать умения в разработке основных компонентов рейтинговой системы контроля.

Методические рекомендации

Идея рейтинговой системы контроля состоит в делении учебного материала на модули - логически завершенные части, которые обязательно заканчиваются контрольной акцией (самостоятельной работой, контрольной работой, коллоквиумом, тестированием и пр.). По каждому модулю составляется индивидуальная программа, включающая в себя: технологическую карту (подробную программу модуля); объем знаний, умений, навыков, которыми должен овладеть студент после изучения модуля; вопросы для самостоятельного изучения, аннотированный список литературы, систему индивидуальных заданий различного уровня сложности, задания творческого характера.

Каждый модуль имеет свой высший балл (всего 100). В соответствии с суммой набранных баллов выставляется итоговая рейтинговая оценка.

Для выполнения задания необходимо:

- актуализировать знания по педагогике и психологии высшей школы;
- изучить опыт работы преподавателей кафедры по данной проблеме;

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ЗАДАНИЕ № 8

Тема исследования: «Анализ рабочей программы преподаваемой дисциплины (модуля) и выявление основных элементов педагогической системы, моделируемых в ней, определение их полноты и взаимосвязи»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить сущность рабочей программы как информационно-деятельностной модели педагогической системы;
2. усвоить структурные компоненты рабочей программы и их характеристики;
3. развивать аналитические и конструктивные умения при разработке рабочей программы преподаваемой дисциплины (модуля).

Методические рекомендации

При выполнении задания следует учитывать, что рабочая программа — это документ, в котором в соответствии с ФГОС и задачами развития личности студента определено содержание дисциплины (модуля) и оптимальные способы его освоения студентами.

Главная функция программы - фиксация содержания учебного предмета. Программа задает содержание образования списком вопросов, расположенных в определенной последовательности с указанием примерного времени на их изучение, и служит определенным нормативом деятельности преподавателя.

Поскольку рабочая программа является информационно-деятельностной моделью педагогической системы, то в ней должны быть отражены следующие элементы этой системы:

1. цели курса;
2. содержание дисциплины (модуля) (последовательности вопросов с указанием ориентировочного времени для их изучения; короткую расшифровку каждого вопроса программы с определением объема и глубины его раскрытия);
3. дидактические процессы: мотивационного, собственно познавательного управленческого компонентов;
4. организационные формы;
5. система текущего и итогового контроля.

Тема исследования: «Разработка учебных кейсов»

Цели и задачи исследования:

1. усвоить сущность кейсовой технологии обучения;
2. усвоить основные требования к созданию учебных кейсов;
3. развивать умения разработки учебных кейсов.

Методические рекомендации

Основное предназначение кейс-технологий – обучать способам решения практико-ориентированных образовательных, научных или профессиональных проблем.

Специфика данной технологии состоит в создании кейса и разработке методики его использования в учебном процессе. Отличительная особенность кейс-метода – создание проблемной ситуации на основе фактов реальной жизни или профессиональной деятельности. Кейс существенно отличается от традиционных учебных задач и упражнений. Кейсы – события и ситуации из реальной жизни и практики конкретных людей – допускают множество решений и альтернативных путей их поиска.

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Завершающим этапом педагогической практики является подведение ее итогов.

Обучающиеся предоставляют на кафедру дневник практики, отражающий выполненную работу и отчет о прохождении практики.

Отчет должен быть:

- конкретным;
- отражать реально проделанную работу;
- содержать обобщение и анализ работы на кафедре.

Оценка итогов прохождения педагогической практики

Подведение итогов педагогической практики предусматривает оценку степени выполнения аспирантом задания по практике, представления его в отчете, его полноты и качества, наличия самостоятельно выполненных работ, анализа собранных материалов и обоснованности выводов и предложенных рекомендаций.

Оценка итогов практики производится с учетом объема выполнения программы практики, правильности оформления документов, содержания отзыва-характеристики; правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, грамотной демонстрации аспирантом во время защиты практических навыков анализа и оценки проблематики, формулировки выводов.

Дифференцированный зачет по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспирантов.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если аспирант демонстрирует полное освоение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области профессиональной деятельности. В ходе защиты результатов практики аспирант должен проявить приобретенные практические навыки (опыт деятельности). Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если аспирант демонстрирует полное освоение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области профессиональной деятельности. В ходе защиты результатов практики аспирант должен проявить практические навыки (опыт деятельности). Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки.

Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если аспирант демонстрирует полное освоение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области профессиональной деятельности. В ходе защиты результатов практики аспирант должен проявить практические навыки (опыт деятельности). Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если аспирант представил разрозненные материалы по результатам прохождения практики, не полно представил результаты аналитической и исследовательской работы по практике. Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) учебная литература:

Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02190-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/450099>.

Исаев, И. Ф. Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы: учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев, Е. И. Ерошенкова, Е. Н. Кролевецкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11975-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/454294>.

Каткова, Е. Н. Коммуникативные компетенции преподавателя высшей школы. В 4 частях. Ч.1. Психология коммуникативной презентации и самопрезентации: учебное пособие / Е. Н. Каткова. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 250 с. — ISBN 978-5-4497-0157-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85813.html>.

Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03322-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/450305>.

Нартова-Бочавер, С. К. Психология личности и межличностных отношений: учебное пособие для вузов / С. К. Нартова-Бочавер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06161-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/453324>.

Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе: учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/451678>.

б) программное обеспечение

- Microsoft Windows
- Microsoft Office

в) Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

- АНО ВО СКСИ - 1С: Библиотека
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>
- Электронно-библиотечная система «IPRBooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>

- Международная реферативная база журналов и статей WebofScience - info.clarivate.com/rcis
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>
- Directory of Open Access Journals (DOAJ) - <https://doaj.org/>
- Реестр профессиональных стандартов – <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
- Портал открытых данных – <https://data.gov.ru/>

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Аспирантам предоставляется возможность прохождения практики в помещениях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ, компьютеры, нормативные акты, методические материалы.

13. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение модуля обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение модуля обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (направленность (профиль) программы – Гражданское право; предпринимательское право, семейное право; международное частное право).

ПЛАН АНАЛИЗА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

1. Цель и задачи занятия: степень конкретности, четкости, лаконичности формулировки цели занятия; реальность, целесообразность, сложность и достижимость цели; сообщены ли цель и план занятия студентам?

2. Подготовленность занятия: планирование, материальная обеспеченность оборудованием; подготовленность к занятию студентов.

3. Содержание занятия: научность, доступность и посильность изучаемого учебного материала; актуальность и связь с жизнью (теории с практикой); степень новизны, проблемности и привлекательности учебной информации; оптимальность объема материала, предложенного для усвоения.

4. Оценка эффективности способов деятельности преподавателя и студентов:

- рациональность и эффективность использования времени занятия;
- оптимальность темпа, чередования и смены видов деятельности;
- степень рациональности и эффективности использования методов и организационных форм работы;
- степень целесообразности и эффективности использования наглядности и ТСО;
- обратная связь со всеми студентами в ходе занятия;
- эффективность контроля за работой студентов и уровень требований, на котором проводилась оценка их знаний, умений и навыков;
- привитие студентам навыков самостоятельной работы и культуры труда;
- степень соблюдения правил охраны труда и техники безопасности преподавателем и студентами в ходе занятия.

5. Оценка основных характеристик деятельности студентов на занятии: степень познавательной активности, творчества и самостоятельности; уровень развития общенаучных и специальных умений и навыков; наличие и эффективность групповых форм работы в ходе занятия; степень дисциплинированности, организованности и заинтересованности.

6. Реализация психологических основ обучения:

- учет возрастных и индивидуальных психологических особенностей студентов;
- развитие мышления студентов;
- формирование интереса к знаниям;
- учет психологических закономерностей овладения знаниями, умениями и навыками;
- целесообразная эмоциональность занятия.

7. Оценка основных личностных качеств преподавателя, знание предмета;

- общая эрудиция;
- уровень педагогического и методического мастерства;
- культура речи, темп, дикция, интенсивность, образованность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность;
- степень тактичности и демократичности взаимоотношений со студентами; внешний вид преподавателя, адекватные мимика и жесты.

8. Оценка результатов занятия

- степень обучающего воздействия проведенного занятия на студентов (чему и в какой степени научились);
- степень воспитательного воздействия (что способствовало их воспитанию и в какой степени);
- степень воздействия занятия на развитие студентов (что способствовало их развитию и в какой степени).

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

аспиранта _____

ФИО аспиранта

Направление подготовки _____

шифр и направление подготовки

Направленность (профиль) программы _____

Год и форма обучения _____

Кафедра _____

название кафедры

Руководитель _____

ФИО, должность, ученое звание и степень

Период прохождения практики _____

Проделанная работа за период прохождения педагогической практики: _____

Соответствие индивидуальному плану (заданию) _____

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности) _____

Предложения по проведению практики _____

АВТОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

**практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

Аспиранта _____

Ф.И.О.

Направление подготовки _____

Продолжительность практики _____

Место проведения практики _____

Дата начала практики «__» _____ 20__ г.

Дата окончания практики «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

Ставрополь, 20__ г.

1. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу и объем (в часах)	Планируемые результаты практики
1			
2			
...			
	Индивидуальное задание на практику*		

**Примерные индивидуальные задания приведены в подразделе 10.2 Программы практики*

Руководитель практики от института _____ /И.О. Фамилия/

Согласовано:

Руководитель практики от организации _____ /И.О. Фамилия/

2. Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Мероприятия (планируемые работы)	Сроки проведения

Руководитель практики от института _____ /И.О. Фамилия/

Руководитель практики от организации _____ /И.О. Фамилия/

2. Ежедневная работа

День практики	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики о выполнении
1			
2			
3			
4			
5			

